

Ympäristösihteeri

23.06.2021

§ 12/2021

Virellepanija Kuljetus Matti Nykänen Ky

Maa-aines- ja ympäristöluvan vakuuden hyväksyminen/Nykänen Ky

Selostus	Kuljetus Matti Nykänen Ky on toimittanut Juvan kunnalle maa-aines- ja ympäristöluvan vakuuden.
LUPA	Juvan kunnan ympäristölautakunnan lupapäätös 31.3.2021 (§ 9). Lupa-alue sijoittuu Juvan kunnan, Ollikkalan kylän Vihotunsalo 8:23-tilalle.
VAKUUS	Suur-Savon Op, takaus nro 53704-9180157 , suuruudeltaan 15 000 (viisitoistatuhatta) euroa. Takaus on voimassa 30.6.2037 saakka.
TOIMIVALTA	Juvan kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan ympäristösihteeri päättää maa-aineslupien vakuuksien hyväksymisestä.
PÄÄTÖS	Vakuus hyväksytään, koska se on yllä mainitussa luvassa määritellyn mukainen.
MAKSU	Vakuuden tarkistamisesta ja päätöksestä peritään kunnan maa-ainesmaksutaksan mukaisesti 55 euroa.
	Pekka Sorjonen ymp.sihteeri
OIKEUSOHJEET	Maa-aineslaki 12 § Kunnan maa-ainesmaksutaksa § 5.3
MUUTOKSENHAKU	Tähän päätökseen voi hakea muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudesta. Valitusohje on liitteenä.
JAKELU	Kuljetus Matti Nykänen Ky, sähköisesti.
TOIMENPITEET	Juvan kunnan hallintosihteeri: alkuperäisen vakuuspaperin tallettaminen.
TIEDOKSI	Juvan ympäristölautakunta.

Päätöksen perustelut Hallintosääntö 23 §

Päätös Vakuus hyväksytään, koska se on luvassa määritellyn mukainen

Päiväys ja allekirjoitus 23.06.2021

Pekka Sorjonen
Ympäristösihteeri

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 23.6.2021.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 24.6.2021.

VALITUSOSOITUS / MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Muiden valitukseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksen tietoonsa seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen pöytäkirja on laitettu nähtäville.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:
Itä-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa.